**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

# П Р И К А З

3 сентября 2013г. № 92 п. Новозарянский

**О регламенте контентной фильтрации доступа к сети Интернет**

В целях реализации в школе государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма, а также соблюдения регламента контентной фильтрации доступа школьных компьютеров, подключенных к сети Интернет в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы Совета по контентной фильтрации на 2013-2014 учебный год.
2. Утвердить состав Совета школы по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет, приложение № 1.
3. Утвердить положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет, приложение № 2.
4. Утвердить инструкции, регламентирующие доступ к ресурсам сети Интернет, приложения № 3-6.
5. Утвердить правила использования сети Интернет, приложение №7.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на Кулешову Н.И., заместителя директора по УВР.

Директор школы: В.И. Ивановская

С приказом ознакомлены:

Приложение № 1
к приказу по школе
от 3.09. 2013 № 92

**Состав**
**Совета МБОУ СОШ № 5**
**по вопросам регламентации доступа**
**к информации в сети Интернет**

1. Ивановская В.И. – директор МБОУ СОШ № 5, председатель Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.
2. Куркина И.В. – учитель информатики, ответственная за информатизацию образовательного процесса, за внедрение системы технического ограничения доступа к информации на уровне МБОУ СОШ № 5, за пополнение «Черного списка» контентной фильтрации информации.
3. Павлова В.А. – библиотекарь, ответственная за обновление списка запрещенной и экстремистской литературы.
4. Яровая И.В. – заместитель директора по ВР, ответственная за сопровождение школьного сайта и дистанционных олимпиад, конкурсов.
5. Кулешова Н.И. – заместитель директора по УВР, ответственная за создание, пополнение и систематизацию ЦОР на уровне МБОУ СОШ № 5

5. Ковалева Н.А. – председатель профкома школы
6. Федорова Е.С. – председатель управляющего совета школы.
7. Тяско Александра – председатель совета старшеклассников, ученица 11 класса.

Приложение № 2
к приказу по школе
от 3.09. 2013 № 92

**Положение о Совете МБОУ СОШ № 5**
**по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет**

1. В соответствии с настоящим Положением о Совете образовательного учреждения по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (далее — Совет) целью создания Совета является принятие мер по ограничению доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу.
2. Совет осуществляет непосредственное определение политики образовательного учреждения доступа в Интернет.
3. Совет создается из представителей педагогического коллектива, управляющего совета школы и ученического самоуправления в согласованном порядке.
4. Очередные собрания Совета проводятся с периодичностью, установленной Советом.
5. Совет:
- принимает решения на основе рекомендаций вышестоящего Совета района и классификационных списков ресурсов о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, с учетом социокультурных особенностей конкретной территории, мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах образовательного учреждения;
- направляет руководителю образовательного учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций сотрудников, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы обучающихся в сети Интернет и ее соответствия целям и задачам образовательного процесса.

6. Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно с привлечением внешних экспертов:
- преподавателей образовательного учреждения и других образовательных учреждений;
- специалистов в области информационных технологий и обеспечения безопасного доступа;
- представителей органов управления образованием.

7. При принятии решений Совет должен руководствоваться:
- законодательством Российской Федерации ;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами обучающихся, целями образовательного процесса;
- рекомендациями вышестоящего Совета по вопросам регламентации доступа образовательных учреждений к информации в сети Интернет, профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

8. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов к соответствующим группам, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением ограничения доступа к информации, осуществляется на основании решений Совета лицом, уполномоченным руководителем образовательного учреждения по представлению Совета.
9. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в образовательном учреждении, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

Приложение № 3
к приказу по школе
от 3.09. 2013 № 92

**Инструкция**
**для лица, ответственного за внедрение технического ограничения доступа к информации на уровне МБОУ СОШ № 5**

Должностное лицо, ответственное за внедрение системы технического ограничения доступа к информации на уровне МБОУ СОШ № 5:

1. Получает от региональных органов управления образованием и оператора проекта материалы по реализации технического ограничения доступа к информации в образовательных учреждениях:
   - рекомендованные методические материалы по реализации технического ограничения доступа к информации в образовательных учреждениях;
   - пароль для входа на сервер информационной поддержки.
2. Обеспечивает утверждение регламента доступа к сети Интернет для МБОУ СОШ № 5
3. Получает с сервера информационной поддержки материалы и руководства по использованию системы технического ограничения доступа к информации (далее — СТО).
4. Выполняет действия по подключению к СТО на основании инструкций, полученных с сервера информационной поддержки.
5. Обеспечивает передачу оператору проекта правил использования сети Интернет в образовательном учреждении.

ОЗНАКОМЛЕН:

Приложение № 4
к приказу по школе
от 3.09. 2013 № 92

# Инструкция
# для сотрудников МБОУ СОШ № 5
# о порядке действий при осуществлении контроля
# над использованием обучающимися сети Интернет

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников образовательных учреждений при обнаружении:

1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;

2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:

1) во время занятия — проводящий его учитель и (или) работник ОУ, специально выделенный для помощи в проведении занятий;

2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник ОУ, назначенный руководителем ОУ в установленном порядке.

3. Учитель:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика ОУ в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению учителя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за доступ в сеть Интернет и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОУ, учитель также сообщает об этом лицу, ответственному за доступ в сеть Интернет и ограничение доступа.

Приложение № 5
к приказу по школе
от 15.09. 2012 № 86/1

# Должностная инструкция учителя при работе обучающихся в сети Интернет

## 1. Общие положения

Учитель должен знать:

- дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
- правила безопасного использования сети Интернет.

## 2. Должностные обязанности:

2.1. Планирует использование ресурсов сети Интернет в учебном процессе с учетом специфики преподаваемого предмета;
2.2. Разрабатывает, согласует с методическим объединением, представляет на педагогическом совете образовательного учреждения и размещает в информационном пространстве образовательного учреждения календарно-тематическое планирование;
2.3. Получает и использует в своей деятельности электронный адрес и пароли для работы в сети Интернет и информационной среде образовательного учреждения;
2.4. Использует разнообразные приемы, методы и средства обучения, в том числе возможности сети Интернет;
2.5. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;
2.6. Соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет.

## 3. Права

Вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе.

## 4. Ответственность

Несет ответственность за выполнение обучающимися правил доступа к ресурсам сети Интернет в ходе учебного процесса.

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Приложение № 6
к приказу по школе
от 3.09. 2013 № 92

**Должностная инструкция**
**лица ответственного за доступ к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации в образовательном учреждении**

Ответственный за доступ к сети Интернет и ограничение доступа назначается приказом руководителя образовательного учреждения. В качестве ответственного за организацию доступа к сети Интернет может быть назначен заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе, заместитель руководителя образовательного учреждения по информатизации, преподаватель информатики, другой сотрудник образовательного учреждения.

## 1. Общие положения

Должен знать:

- дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
- правила безопасного использования сети Интернет.

## 2. Должностные обязанности:

2.1. Планирует использование ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении на основании заявок учителей и других работников образовательного учреждения;
2.2. Разрабатывает, согласует с педагогическим коллективом, представляет на педагогическом совете образовательного учреждения регламент использования сети Интернет в образовательном учреждении, включая регламент определения доступа к ресурсам сети Интернет;
2.3. Организует получение сотрудниками образовательного учреждения электронных адресов и паролей для работы в сети Интернет и информационной среде образовательного учреждения;
2.4. Организует контроль над использованием сети Интернет в образовательном учреждении;
2.5. Организует контроль над работой оборудования и программных средств, обеспечивающих использование сети Интернет и ограничение доступа;
2.6. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;
2.7. Обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения;
2.8. Соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет.

## 3. Права

Вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе на основе запросов преподавателей.

## 4. Ответственность

Несет ответственность за выполнение правил использования Интернета и ограничения доступа, установленного в образовательном учреждении.

ОЗНАКОМЛЕН:

Приложение № 7
к приказу по школе
от 3.09. 2013 № 92

# Правила использования сети Интернет в МБОУ СОШ № 5

## 1. Общие положения

1.1. Использование сети Интернет в МБОУ СОШ № 5 направлено на решение задач образовательного процесса.
1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ СОШ № 5 (далее - ОУ).
1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта МБОУ СОШ № 5

## 2. Организация использования сети Интернет в МБОУ СОШ № 5

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ОУ. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОУ.
2.2. Правила использования сети Интернет разрабатываются педагогическим советом ОУ на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступить:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации ;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Руководитель ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленными в ОУ правилами руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с сетью Интернет и ограничение доступа.
2.5. Педагогический совет ОУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ОУ;
- дает руководителю ОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль над использованием обучающимися ресурсов сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.

При этом учитель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль над использованием ресурсов Интернета осуществляют работники ОУ, определенные приказом руководителя.

Работник образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в ОУ обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации, которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ОУ или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ОУ.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОУ правилами обеспечивается работником ОУ, назначенным руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников ОУ размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных учитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

## 3. Использование сети Интернет в образовательном учреждении

3.1. Использование сети Интернет в ОУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ОУ или на общедоступных серверах электронной почты, если они не включены в перечень Интернет-ресурсов, доступ к которым ограничен.

3.3. Обучающимся, преподавателям и сотрудникам запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

- принять информацию от учителя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.